



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

### SERVIZIO 5 -VIGILANZA

#### **Determina del Responsabile del Servizio N. 84 del 07/05/2026**

PROPOSTA N. 766 del 07/05/2026

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI PER LA POLIZIA LOCALE. ODA N. 9069058. CIG: BB8281ACBC

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **Premesso che:**

- con Decreto Sindacale n. 4 datato 07.01.2026 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 07.01.2026 fino al 31.12.2026;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028, redatto ai sensi art.170 c.1 del D. Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione finanziario 2026/2028, redatto secondo gli schemi art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 06.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2026/2028;

#### **Visti:**

- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, nel quale è stato assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 20.04.2023;
- il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti approvato con delibera di G.C. n. 9 del 13.01.2022;

**Considerato** che in data 29 settembre 2025, con determina n. 127, si impegnava per l'assistenza e la manutenzione ordinaria con formazione e aggiornamento professionale della piattaforma PND per n. 3 anni per le sanzioni per la Polizia Locale;

**Visto che** in data 12 febbraio 2026 con determina n. 29 si provvedeva ad assumere impegno di spesa per n. 1800 transazioni notifiche digitali per la Polizia Locale;

**Considerato che** tale numero, meramente indicativo, rende necessario provvedere ad effettuare un ulteriore impegno per ulteriori 2100 notifiche digitali per l'invio degli avvisi bonari (c.d. pre ruoli), opportuni al fine di evitare la riscossione coattiva in caso di sanzione già obblata, ma non ancora contabilizzata agli archivi del Comando;

#### **Premesso che:**

- 🕒 la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) è la piattaforma definita all'articolo 26 del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020;
- 🕒 la piattaforma permette alla Pubblica Amministrazione (PA) di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi e permette di raggiungere i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione;

- ⌚ la PND si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (e-mail, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica;
- ⌚ accentrando la notificazione di tutta la PA, PND realizza il cassetto digitale del cittadino ed emancipa PA dalla complessità di gestire le gare di postalizzazione;
- ⌚ vista la necessità della presenza la presenza di un Partner/Intermediario Tecnologico che fornisce il supporto digitale, essenziale per lo sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali da garantire l'integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso i Comuni e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per l'integrazione con la PND;

**Dato atto** che il RUP è la sottoscritta Responsabile del Servizio Dott.ssa Daniela MASCIULLI e che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione di cui alle norme sopra elencate e l'assenza di interessi personali in relazione a questo procedimento;

**Rilevata** l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del CdC e dalle Linee Guide ANAC n. 15/2019;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2 D.L. n. 52/2012, conv. in Legge n. 94/2012);

**Preso atto** che, essendo l'affidamento diretto di importo inferiore ad Euro 5.000, non si applica, ai sensi dell'articolo 49 il principio di rotazione, considerato, inoltre, la qualità della prestazione resa che ha permesso l'esecuzione del precedente contratto a regola d'arte;

**Rilevato** che l'Ordinativo di esecuzione immediata è una modalità di acquisto on line immediata che permette di acquistare sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte di singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini e alle condizioni generali di fornitura;

**Considerato** che per la P.A., l'utilizzo del Mercato Elettronico nella formula dell'ODA presenta i seguenti benefici:

- ✓ riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- ✓ potenziale espansione dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione dei fornitori sempre più conveniente;
- ✓ accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità;
- ✓ possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- ✓ eliminazione supporti cartacei;

**Dato atto** che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA, in merito alle transazioni per le notifiche digitali è stata individuata, come Partner/Intermediario Tecnologico, la ditta ITALSET SRL (C.F. e P.I. 03890260759) con sede legale in Piazza Umberto I, 14 a Casarano (LE), riassunta come di seguito elencato:

-NOME COMMERCIALE: TRASNNOTDIG2100;

-PREZZO: Euro 2100,00;

-QUANTITA' ACQUISTATA: n. 1;

-PREZZO COMPLESSIVO: 2.100,00 Euro;

-IVA AL 22%: 462,00 Euro;

-TOTALE (IVA inclusa): 2.1562,00

come risulta dalla documentazione MEPA agli atti di questo Ufficio di cui alla procedura di acquisto n. 9069058, ordinativo esecuzione immediata n. 1561148;

**Considerato** che l'offerta è ritenuta congrua ed economicamente conveniente per l'Ente;

**Verificato** che la ditta è in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A.;

**Visto** il documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS n. 52674844, con scadenza 03.06.2026 che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL;

**Precisato** che la ditta deve rispettare le clausole del codice di comportamento del Comune di Cepagatti ed il rapporto nascente dal presente provvedimento si risolve di diritto per mancato rispetto dello stesso;

**Considerato** che per la fornitura di quanto sopra descritto sarà stipulato contratto mediante scambio di corrispondenza, ai sensi degli artt. 1326, 1341 del c.c., ovvero il contratto verrà stipulato nella forma telematica prevista sul MEPA;

**Dato atto** che l'art.17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

**Dato atto**, ai sensi del citato art.17 e dell'art.192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'acquisto delle transazioni per le notifiche digitali per la Polizia Locale le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

<b>Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:</b>	Transazioni notifiche digitali per la Polizia Locale
<b>Importo del contratto</b>	Euro 2.562,00 compreso iva
<b>Forma del contratto</b>	Modalità e forme previste nel mercato elettronico della P.A., stipulato nella forma telematica con firma digitale
<b>Clausole ritenute essenziali</b>	Quelle contenute nell'ODA n. 9069058 del 5 maggio 2026
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs.36/2023 sulla piattaforma MEPA

**Dato atto** che ai sensi della L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 17/2010 è stato acquisito il seguente CIG: BB8281ACBC;

**Ritenuto**, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto n. 9069058 in favore della ditta la ditta ITALSET SRL (C.F. e P.I. 03890260759) con sede legale in Piazza Umberto I, 14 a Casarano (LE), impegnando Euro 2.562,00 compreso IVA per la fornitura di che trattasi;

**Precisato** che, ai sensi dell'art.52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023: "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno", sono state regolarmente esperite tutte le verifiche in ordine ai requisiti generali e di idoneità professionale in capo all'affidatario come da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita al protocollo comunale n. 13547 del 6 maggio 2026;

**Visto che** con autocertificazione ricevuta al protocollo comunale n. 13547 del 6 maggio 2026, l'operatore economico ha reso dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n.136 del 13.08.2010;

**Considerato** che i dati contenuti nel presente provvedimento sono pertinenti e non eccedenti ai fini dell'applicazione del codice della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

**Ritenuto** di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs n. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-12 del cdc nonché di quelli afferenti precipuamente al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

## D E T E R M I N A

- 1)di prendere atto delle premesse del presente atto di determinazione, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2)di approvare nell'ODA n. 9069058 del 5 maggio 2026;
- 3)di affidare tramite affidamento diretto con procedura esperita sul MEPA , ex art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.36/2023, alla ditta in favore della ditta la ditta ITALSET SRL (C.F. e P.I. 03890260759) con sede legale in Piazza Umberto I, 14 a Casarano (LE), l'assistenza e manutenzione ordinaria con formazione e aggiornamento professionale PND e Sanzioni per la Polizia Locale;
- 4)di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.562,00 sul capitolo 536/4, del bilancio 2026, in favore della ditta di cui sopra;
- 5)di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste nel mercato elettronico;
- 6)di stabilire che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune, in conformità delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14/03/2013, n. 33;
- 7)di dare atto che ai sensi della L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 17/2010 è stato acquisito il seguente CIG: BB8281ACBC;
- 8)di provvedere al pagamento a prestazioni eseguite, dietro presentazione di regolare fattura da liquidare ai termini di legge;
- 9)di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 viene reso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 10)di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs.267/2000 il presente provvedimento necessita altresì del visto di regolarità contabile;
- 11)che ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, la presente determinazione assume esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 12)che il codice univoco di fatturazione del servizio 5° Polizia Locale è: 3NG7O5;
- 13)di stabilire che l'aggiudicatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- 14)di precisare che il RUP, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della l. n. 241/90 è la dottoressa Daniela

MASCIULLI;

15)avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR dell'Abruzzo, sezione di Pescara nel termine di 60 giorni, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 766 del 07/05/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio MASCIULLI DANIELA in data 07/05/2026

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 766 del 07/05/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2026	536	27	1	03	01	1	03	1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	2.562,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 07/05/2026.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 950

Il 07/05/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 649 del 07/05/2026 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER TRANSAZIONI NOTIFICHE DIGITALI PER LA POLIZIA LOCALE. ODA N. 9069058. CIG: BB8281ACBC**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da MASCIULLI DANIELA il 07/05/2026.